



VII ENCUENTRO DE ALUMNOS INVESTIGADORES de la provincia de Cádiz

Cádiz a 4 de febrero de 2012

Estimada/o compañera/o,

Te informamos, como responsable de uno de los grupos seleccionados para participar en el ***VII Encuentro de Alumnado Investigador*** (ANEXO I), que el plazo para remitir tanto las **inscripciones definitivas** (ANEXO II) como los títulos, autores y **resúmenes** de cada trabajo finaliza el próximo **17 de febrero**. En base a estos resúmenes, el comité organizador determinará si, además de la presentación del trabajo en un panel, éste deberá defenderse en una exposición oral. Por tanto, es imprescindible que los resúmenes se ajusten de forma fiable a los resultados a mostrar durante la presentación de trabajos. La **modalidad de participación** será comunicada mediante una **tercera circular** con el tiempo suficiente como para que cada equipo pueda preparar su intervención de forma adecuada.

Como ya se informó en la anterior comunicación, este VII Encuentro contará para la exposición oral de los trabajos y proyectos seleccionados con el **Aula Magna de la Facultad de Filosofía y Letras de la Universidad de Cádiz**. El **alojamiento** de los equipos seleccionados será en el Hotel Bahía Sur (<http://www.hotelbahiasur.com/>), estando incluidos el **alojamiento** y el **desayuno**. Cada grupo deberá costearse las cenas. El profesorado acompañante no deberá abonar ninguna cantidad.

Tanto las inscripciones definitivas, como los resúmenes de los trabajos, **se remitirán obligatoriamente por correo electrónico (alumnadoinvestigador2012@gmail.com) y copia sellada y firmada por fax** ajustándose a los formatos adjuntos. En el anexo III se encuentran las consideraciones para la elaboración de resúmenes. En la página web del Encuentro (www.alumnadoinvestigador.com) podréis encontrar ejemplos de resúmenes ya elaborados.

Todos los equipos participantes presentarán en forma de **panel** sus trabajos. Las dimensiones serán de 70 cm (ancho) x 100 cm (alto), y **siempre en vertical** (ANEXO IV). La organización proporcionará el soporte (planchas de cartón pluma y metacrilato) para colocar los paneles. Se procurará que los paneles vayan montados sobre un único cartel para facilitar su colocación. Si algún equipo requiere mesa, o un espacio especial para demostraciones, debe indicarlo en el apartado indicado del formato adjunto.

En los paneles deberán figurar en su cabecera al menos los siguientes elementos: título, autores y centro de estudio. En el cuerpo del panel se hará referencia a: introducción, materiales, metodología, resultados y conclusiones. **Los paneles irán impresos en un único papel** para facilitar su colocación. La organización proporcionará el soporte adecuado para su exposición. El lugar de exposición de los paneles será el IES Cornelio Balbo en la tarde del jueves 15 de marzo.

Para **la impresión de los paneles, cuyo coste correrá a cargo de cada centro participante**, se puede contactar con Encuadernaciones Martínez de Puerto Real (956473193; encumar@encumar.com), que como empresa colaboradora del encuentro ofrece precios especiales. Así mismo, se enviará una copia del archivo a acceda@acceda.com para incluir en nuestra página web. Los paneles estarán expuestos durante el Encuentro y se retirarán por la organización para formar parte de una exposición itinerante, que ofreceremos a los distintos centros participantes.

Aquellos trabajos seleccionados como **ponencias orales** (ANEXO V) serán expuestos en turnos de intervención coordinados por profesorado participante. Cada grupo dispondrá de 10 minutos para su defensa (más 5 de preguntas) y serán defendidos por un máximo de 5 alumnos autores. La duración de la exposición será controlada por la persona que ejerza la moderación, pudiendo **interrumpir la exposición en caso de sobrepasar el tiempo asignado**. La organización pondrá a disposición de los participantes equipos portátiles con sistemas operativos Linux y Windows. Se recomienda utilizar presentaciones multimedia (Power Point o similar). Cada grupo será responsable de comprobar el funcionamiento de dicha presentación, **antes de su intervención**. Para ello, se deberá presentar el material audiovisual media hora antes del inicio de la sesión en la que se participe. Aquellos equipos que no cumplan con los requisitos técnicos exigidos no podrán exponer sus trabajos.

Los trabajos seleccionados en la modalidad de **Proyectos o Creaciones** serán presentados en forma de mesa redonda junto a otros trabajos con un máximo de cinco minutos por equipo. **No es necesaria una presentación multimedia**. Cada equipo podrá mostrar su creación al resto de asistentes y podrá abrirse un turno de debate de unos cinco minutos.

El alumnado participante recibirá un **libro de trabajo** que deberá completar a lo largo de las jornadas. Al final del Encuentro cada alumno/a entregará las páginas finales debidamente cumplimentadas. Cada profesor/a procurará que sólo aquellos alumnos/as que completen el libro de trabajo reciban el correspondiente **diploma de participación**.

Cada profesor inscrito pedirá desde su centro, si procede, el **permiso de asistencia** correspondiente a su Delegación Provincial de Educación, y marcará en el concepto otros: “Asistencia al VII Encuentro de Alumnado Investigador”. Está previsto que el CEP de Cádiz se encargue de la gestión de la correspondiente certificación. Todo el **profesorado participante que dependa de la**

Consejería de Educación de la Junta de Andalucía obtendrá la correspondiente **certificación por un total de 30 horas**, siempre y cuando haga constar su DNI en el formato de inscripción definitiva y haga llegar a la organización los ficheros correspondientes a los paneles presentados a la finalización del Encuentro. En caso de estar interesado en que el trabajo sea **publicado en la revista Eureka** sobre la Divulgación y la Enseñanza de las Ciencias (ISSN: 1697-011X), puedes consultar las normas de publicación en: <http://www.apac-eureka.org/revista/>

Una vez recibida la tercera circular, **del 5 al 9 de marzo cada profesor/a debe rellenar, en el apartado inscripciones de la página web** (www.alumnosinvestigadores.com), el formulario para hacer llegar la relación definitiva de alumnos/as participantes y poder expedir las correspondientes acreditaciones y los diplomas de aprovechamiento.

El alojamiento del alumnado y profesorado será en el Hotel Bahía Sur de San Fernando. Se trata de apartamentos de 6 plazas con baño incorporado. Cada huésped debe venir previsto de útiles de aseo y toallas (ANEXO VI). Las comidas de jueves y viernes están incluidas para todos los participantes, independientemente de su alojamiento. La organización no se hará cargo de las cenas, por lo que los participantes deberán ser avisados de ello. En cualquier caso, cerca del lugar de alojamiento es posible encontrar algunos lugares para poder cenar. **Aquellos grupos que necesiten pernoctar la noche del viernes día 16 de marzo deberán abonar además de los gastos de inscripción, otros 20 € adicionales por persona.** Para aquellos grupos que se alojen en el Hotel Bahía Sur contamos con un servicio de autobuses que cubrirá todos los desplazamientos señalados en el programa. Para los grupos no alojados, se recuerda que el transporte de ida y vuelta a Cádiz correrá a cargo de la organización mediante autobuses de ruta, por lo que cada grupo debe ajustarse al horario previsto.

El **coste de la actividad se ha fijado en 15 € por alumno/a**, para todos los que se inscriban en el congreso (independientemente del alojamiento) en concepto de gastos de inscripción, comidas, transporte y materiales. Estas cantidades serán abonadas anticipadamente en la cuenta de la Asociación de profesores Eureka en CAJASOL - CAJACÍVICA nº 2106-1300-48-0132321035, indicando como concepto: VII Encuentro de Alumnos Investigadores + Nombre del centro.

Por último, todo aquello que queráis comentar podréis hacerlo a través del correo electrónico alumnadoinvestigador2012@gmail.com o en el fax 956 24 35 58, e intentaremos resolver las dudas planteadas.

Agradeciendo vuestra participación y en espera de vuestro trabajo, recibe un cordial saludo.

Fdo. Victoria García Caro
Diego Castellano Sánchez
Coordinadores VII Encuentro

RELACIÓN DE CENTROS PARTICIPANTES

Nº	CENTRO	LOCALIDAD	PROVINCIA / PAIS	INSCRITOS		TRABAJO	
				ALUMN	PROF	INVS.	PROY.
1	ESCUELA DE ARTE	ALGECIRAS	CADIZ	4	1	1	
2	IES MIGUEL HERNANDEZ	ALGECIRAS	CADIZ	4	1	1	
3	COLEGIO LA INMACULADA	ALGECIRAS	CADIZ	18	3	5	
4	COLEGIO Nº AUXILIADORA	ALGECIRAS	CADIZ	16	2	6	
5	ASOCIACION MAGMA	BARCELONA	BARCELONA	6	1	2	
6	COLEGIO AMOR DE DIOS	CADIZ	CADIZ	8	2	2	
7	IES ABYLA	CEUTA	CEUTA	8	2	2	
8	CEIP ARGONAUTAS	CHIPIONA	CADIZ	4	2	1	
9	IES ANTONIO DE LA TORRE	EL PUERTO STA Mª	CADIZ	8	2	2	
10	IES LAS BANDERAS	EL PUERTO STA Mª	CADIZ	3	1	4	
11	IES FERNANDO SAVATER	JEREZ FRONTERA	CADIZ	4	1	1	
12	IES FERNANDO QUIÑONES	JEREZ FRONTERA	CADIZ	5	1	2	
13	IES ALMUNIA	JEREZ FRONTERA	CADIZ	4	1	1	
14	IES JIM CABALLERO BONALD	JEREZ FRONTERA	CADIZ	4	1	1	
15	IES VIRGEN DE LA ESPERANZA	LA LINEA	CADIZ	20	3	4	
16	COLEGIO SAN JUAN BOSCO	LA LINEA	CADIZ	5	1	1	
17	IES PABLO DE OLAVIDE	LA LUISIANA	SEVILLA	7	1	1	
18	IES FEDERICO GARCÍA LORCA	LA PUEBLA DE CAZALLA	SEVILLA	5	1	1	
19	IES SIERRA SUR	OSUNA	SEVILLA	12	1	1	
20	IES MANUEL DE FALLA	PUERTO REAL	CADIZ	16	3	3	
21	IES BEZMILIANA	RINCON DE LA VICTORIA	MÁLAGA	4	1	1	
22	IES CASTILLO DE LUNA	ROTA	CADIZ	8	3	2	
23	IES ASTAROTH	ROTA	CADIZ	12	2	2	
24	IES BOTÁNICO	SAN FERNANDO	CADIZ	4	2	1	
25	IES SEVERO OCHOA	TÁNGER	MARRUECOS	8	1	2	
26	IES FRANCISCO DE ORELLANA	TRUJILLO	CACERES	2	1	2	
TOTAL CONGRESO				199	41	42	13



ANEXO II



VII ENCUENTRO DE ALUMNADO INVESTIGADOR de la provincia de Cádiz

Cádiz, 14 - 16 de marzo de 2012. www.alumnosinvestigadores.com

Asociación APAC – Eureka. E-mail: alumnadoinvestigador2012@gmail.com. Fax: 956 24 35 58

BOLETÍN DE INSCRIPCIÓN DEFINITIVA.

CENTRO				
LOCALIDAD				
Número de alumnos/as que inscribe definitivamente:		Número de Profesores/as:		
TRABAJOS DE INVESTIGACIÓN / PROYECTOS O CREACIONES / IDEAS EMPRESARIALES				
	Temática del trabajo (Física, Química, Matemáticas, Biología, etc...)	Modalidad Investigación/Proyecto/EmpredeJoven	Nº Alumnos	Curso
1				
2				
3				
4				
5				
6				
SOLICITUD DE ESPACIO O MATERIALES (incluyendo conexiones eléctricas o de agua):				

PROFESORADO	NOMBRE	APELLIDOS	DNI	NRP
PROFESOR/A 1				
PROFESOR/A 2				
PROFESOR/A 3				
PROFESOR/A 4				

Señala, en este resumen orientativo del programa, el número de personas que participará cada día (<i>distinguir alumnado + profesorado</i>)			
DÍAS	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	ALUM.	PROFES.
Miércoles, 14/3/2012	Recepción de Congresistas en el Hotel Bahía Sur de San Fernando. Reunión de coordinadores. Visita guiada a San Fernando.		
Jueves, 15/3/2012	Apertura oficial del VII Encuentro. Conferencia Inaugural. Ponencias orales. Presentación de proyectos y creaciones. Defensa de paneles. Actividades Complementarias.		
Viernes, 15/3/2012	Ponencias orales. Presentación de proyectos y creaciones. Acto de clausura.		
Viernes, 15/3/2012	Visita guiada por Cádiz		

ALOJAMIENTO									
Indicar el número de personas que solicitan pernoctar en las instalaciones del Hotel Bahía Sur de San Fernando (<i>distinguir alumnado + profesorado</i>)									
Número de personas por noche	Miércoles, 14/3/2012	Alumn.	Profes.	Jueves, 15/3/2012	Alumn.	Profes.	Viernes, 16/3/2012 (<i>coste extra</i>)	Alumn.	Profes.

El profesorado acompañante será responsable de su alumnado durante todo el Encuentro

FIRMA:

SELLO DEL CENTRO:

Enviar formulario por correo electrónico (alumnadoinvestigador2012@gmail.com) y copia sellada y firmada por fax 956 24 35 58 **ANTES DEL 17 DE FEBRERO DE 2012**



ANEXO III



VII ENCUENTRO DE ALUMNADO INVESTIGADOR de la provincia de Cádiz

CONSIDERACIONES PARA LA ELABORACIÓN DE RESÚMENES Y EJEMPLO PROPUESTO DE RESUMEN

1. Generales.

- La página tendrá una orientación vertical.
- Los márgenes serán, tanto el izquierdo como el derecho, de tres centímetros desde el borde del papel.
- El tipo de letra utilizado deberá ser “Times New Roman”, Normal (excepto en las palabras claves que pasará a Cursiva) y tamaño 12 (excepto en el título que será 16).
- La organización del documento tendrá el siguiente orden:
Título / Autores / Centro educativo / Resumen / Palabras claves.
- No se usarán puntos y aparte en el texto del resumen.

2. Título del trabajo.

Deberá escribirse todo el título en letras mayúsculas, centrado en la página y empleándose el tamaño de letra 16.

3. Autores del trabajo.

Aparecerá en primer lugar el Nombre y los Apellidos del coordinador/es del trabajo y a continuación el Nombre y los Apellidos, separados por comas, del alumno/s participante/s.

4. Centro de Enseñanza.

Se indicará el nombre y dirección del centro educativo al que pertenece el grupo.

5. Resumen.

La extensión del resumen será de un mínimo de 15 líneas y un máximo de 20.

6. Palabras claves.

Se emplearán un mínimo de 4 y un máximo de 5 palabras claves, debiendo escribirse en letra minúscula, en cursiva y separadas por comas.



ANEXO III (cont.)



VII ENCUENTRO DE ALUMNADO INVESTIGADOR de la provincia de Cádiz

MODELO PARA ELABORACIÓN DE RESÚMENES

MIDIENDO LA VELOCIDAD DEL SONIDO

Profesor coordinador: Julio Acale Sánchez

Julio Acale Martínez, José Manuel Fernández Fernández, Jesús

Manuel Garrido Fernández, Estefanía Mimbela Pérez, María Rojas Troncoso

I.E.S. José Luis Tejada. Avda. Guardia Civil s/n, C. P. 11500, El Puerto de Santa
María (Cádiz).

<http://217.125.65.227/>

julioacale@terra.es

Este trabajo pretende medir la velocidad del sonido. El hecho de ser una velocidad elevada supone un reto para llevar a cabo la experiencia pues obligará a cuidar en extremo el diseño experimental y supondrá la necesidad del trabajo en equipo. Tras el planteamiento del problema y la comprensión de qué es lo que se quiere medir, la velocidad de transmisión en el aire de una onda longitudinal (el sonido), se procede a la emisión de hipótesis sobre los factores de los que cabe esperar que dependa dicha medida. Entre las hipótesis apuntadas por los alumnos se destacan la velocidad y dirección del viento, la temperatura y la presión atmosférica. Tras advertir los errores que pueden acompañar las mediciones, se procede a diseñar el experimento. Se utilizará como fuente sonora las pitadas del “Vaporcito de El Puerto”. Se realizan 4 grupos de dos alumnos cada uno, que se situarán a diferentes distancias del muelle del Vapor. Las distancias, entre 800 y 1.500 metros, serán medidas con el cuentakilómetros de una bicicleta. Teniendo en cuenta que son tres las pitadas que da en el momento de salir, la primera servirá de aviso, mientras que la segunda y la tercera serán registradas por los cronómetros que previamente habrán sido sincronizados. Luego vendrá el análisis de los resultados mediante la elaboración de tablas de datos y representaciones gráficas. Las medidas de las variables meteorológicas y la realización de las suficientes tomas de datos entraña su dificultad ya que el Vapor no navegó durante más de dos meses por mantenimiento y tal vez no haya suficientes medidas para establecer la dependencia con todas las hipótesis de partida, aunque sí para establecer las primeras conclusiones.

Palabras clave: *sonido, velocidad, sincronizar, trabajo en equipo.*



ANEXO IV

VII ENCUENTRO DE ALUMNADO INVESTIGADOR de la provincia de Cádiz ORIENTACIONES PARA REALIZAR LOS PANELES

Título

Autores

Centro

Introducción

Material y métodos

Resultados y discusión

Conclusiones

Agradecimientos

Logotipos

➢ TAMAÑOS MÍNIMOS DE LOS TEXTOS (EN PUNTOS)

TÍTULO(72)

**AUTORES Y PROFESOR/A
COORDINADOR/A (37)**

**DATOS POSTALES DEL CENTRO
CORREO ELECTRÓNICO
PROFESOR/A (29)**

Textos (26)



ANEXO V



VII ENCUENTRO DE ALUMNADO INVESTIGADOR de la provincia de Cádiz

ORIENTACIONES PARA REALIZAR PONENCIAS ORALES

- No sobrepasar los 10 minutos asignados.
- No sobrepasar los cinco componentes por equipo.
- Ajustarse a formatos compatibles con **MS Power Point 2003 o Guadalinux**.
- Ajustarse a formatos de video mpg o mp4.
- Ajustarse a formatos de audio wav o mp3.
- Evitar colores muy chillones o tipografías de letra muy menudas.
- A ser posible, probar la presentación con antelación suficiente al inicio de la sesión.
- Asegurarse de colocar el micrófono de forma correcta.
- Hablar con tranquilidad y con tono alto de voz.
- Realizar ensayos previos ayuda a coger confianza.

ANEXO VI

LISTADO DE OBJETOS PERSONALES NECESARIOS QUE DEBEN TRAER LAS PERSONAS QUE SE ALOJARÁN EN EL HOTEL BAHÍA SUR

Objetos Imprescindibles

- Útiles de aseo personal (toalla, peine, jabón, gel, champú...)
- Fotocopia de la Cartilla de la Seguridad Social
- Medicamentos que esté tomando el alumno/a
- Ropa ligera de abrigo para las noches
- Jersey o sudadera
- Impermeable ligero
- Zapatos de deporte

Objetos sugeridos

- Cámara foto / video
- Linterna
- Protector solar
- Gorra.
- Bañador y toalla

PROGRAMA TENTATIVO

VII ENCUENTRO DE ALUMNADO INVESTIGADOR DE LA PROVINCIA DE CÁDIZ

Cádiz

14 - 16 de marzo de 2012

Miércoles, 14 de marzo

Viernes, 16 de marzo

17:00 **Recepción** de Congresistas.

17:30 **Reunión de Coordinadores.**

18:00 **Acto de bienvenida.**

Jueves, 15 de marzo

09:00 **Recepción de congresistas.** Recogida de material.

09:30 **Apertura oficial del Encuentro.**

Conferencia inaugural.

10:30 **Ponencias orales (1 - 5)**

12:00 **Descanso.**

12:30 **Presentación de Proyectos (1 - 6)**

13:00 **Ponencias orales (6 - 10)**

15:00 **Comida**

16:30 **Colocación de paneles.**

17:00 **Mesas redondas.**

18:00 **Defensa de paneles.**

09:30 **Ponencias orales (11 - 15)**

11:00 **Presentación de Proyectos (7 - 12)**

11:30 **Descanso**

12:00 **Ponencias orales (16 - 20)**

13:30 **Acto de Clausura del Encuentro**

15:00 **Comida**

17:00 **Visita guiada a la ciudad**

20:00 **Despedida de congresistas.**

ACTIVIDADES PARALELAS

Exposiciones:

- Cádiz 1812. Bicentenario de la "Pepa"
- "Matemáticas en la calle". Sociedad Matemática THALES.
- Museo Principia Málaga.